



Opći uvjeti poslovanja

1. OPĆI UVJETI POSLOVANJA – REGISTRACIJA

Kotizacija

Sve informacije o kotizacijama možete pronaći na web stranicama ili dokumentima pojedinog događanja.

Registracija sudionika

Registracijom za pojedini događaj, prihvaćaju se opći uvjeti poslovanja. Registraciju treba završiti u okviru rokova zadanih u programu svakog događanja. Ako je broj sudionika ograničen, svaka registracija nakon toga prihvaća se na zahtjev „od slučaja do slučaja“. Ako je tako označeno u opisu događaja, registracija obavezuje sudionika na plaćanje kotizacije. Kada je uplata zaprimljena (kreditnom karticom ili bankovnom doznakom) registracija će biti potvrđena. Sudionici ovlašćuju organizatora da podatke o registraciji prikuplja i čuva u skladu sa Zakonom.

Način plaćanja

Plaćanje se može obaviti kreditnim karticama (MasterCard, Visa, Diners, American Express) online i offline te bankovnom doznakom. Kod plaćanja bankovnom doznakom, sve bankovne troškove i naknade snosi uplatitelj i oni se moraju dodati na neto iznos koji se uplaćuje. Čekovi se ne prihvaćaju kao sredstvo plaćanja. Svi iznosi izraženi u EUR bit će obračunati u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan izrade računa.

PDV

Sukladno članku 53 Direktive 2006/112/EC, kotizacija podliježe obračunu PDV sukladno stopi države u kojoj se događaj odigrava, bez obzira fakturira li pravnoj ili fizičkoj osobi. U Hrvatskoj je to stopa PDV-a od 25%. U slučaju izmjene porezne stope, organizator zadržava pravo primjene iste.

Potvrda o sudjelovanju i plaćanju

Pisanu potvrdu o sudjelovanju dobiva svaki sudionik nakon ispravno obavljene prijave i uplate kotizacije ako je ona predviđena programom događanja. Potvrdu je potrebno predložiti na registracijskom pultu prilikom prijave.

Promjena imena

Ako registrirani sudionik ne može prisustvovati događanju, organizator može primiti adekvatnu zamjenu. Zahtjev za zamjenom treba biti u pisanom obliku i sadržavati podatke o već registriranom sudioniku kao i o onome koji ga zamjenjuje. Nakon roka za prijavu, organizator može naplatiti takvu izmjenu u visini od EUR 50,00 po zamjeni.



Otkazivanje događanja

Ako se događanje otkazuje kao rezultat više sile ili nedovoljnog broja sudionika ili zbog razloga na koje organizator ne može utjecati, uplaćena kotizacija se vraća uplatitelju, umanjena za iznos od EUR 50,00 administrativnih troškova. Ovo se ne primjenjuje na ostale troškove koje bi sudionik mogao imati.

Otkazivanje od strane sudionika

Otkaz već potvrđene rezervacije mora biti u pisanom obliku.

Za otkaz – bilo individualni ili grupni – primjenjuju se ove odredbe:

- Otkaz zaprimljen do datuma označenog u prijavnim obrascu: cjelokupni povrat kotizacije umanjen za administrativne troškove u iznosu od EUR 50,00
- Otkaz zaprimljen nakon datuma označenog u prijavnim obrascu: nije moguć povrat kotizacije
- Povrat kotizacije nije moguć niti za ne-dolazak (no-show) ili ne-prisustvovanje događanju U slučaju dvostruke uplate ili preplate, uz adekvatnu popratnu dokumentaciju, ista će biti vraćena nakon događanja, umanjena za administrativne troškove u iznosu od EUR 50,00

Izmjene u programu

Organizator zadržava pravo izmjene unutar programa događanja. Ove izmjene ne mogu utjecati na smanjenje cijene kotizacije ili djelomični povrat iste.

2. OPĆI UVJETI POSLOVANJA – REZERVACIJA SMJEŠTAJA

Rezervacija smještaja

Rezervacija smještaja obavlja se sukladno općim pravilima smještajnog objekta. Rezervacija će biti obvezujuća kada je sudionik događanja garantira traženim podacima o kreditnoj kartici i kada je organizator potvrdi u pisanom obliku. Takva pisana potvrda postaje obvezujući ugovor između sudionika i smještajnog objekta. Sudionik je obavezan troškove smještaja platiti izravno u smještajnom objektu osim ako nije drugačije dogovoreno i potvrđeno u pisanoj potvrdi. Također, smještajni objekt može od sudionika zatražiti i garanciju kreditnom karticom za eventualne dodatne troškove.

Ako smještajni objekt ne ispoštuje svoju obavezu, bit će odgovoran izravno sudioniku. Svaki odštetni zahtjev temeljen na nepoštivanju takvog ugovora treba biti upućen izravno smještajnom objektu. U slučaju da su svi smještajni kapaciteti koje sudionik želi rezervirati već popunjeni, organizator će ponuditi sudioniku smještaj u drugom, najslbličnijem objektu. Ako ga sudionik ne prihvati, tada organizator nije obavezan osigurati smještaj sudioniku.

Otkaz rezerviranog smještaja

Ako se već potvrđena rezervacija smještaja otkáže, primjenjuju se pravila za to događanje.

Ako takva pravila nisu naznačena u prijavnim obrascu, primjenjuju se ova opća pravila:

- Otkaz rezervacije do 5 dana prije početka usluge – bez naknade.



- Otkaz rezervacije u vremenu od 5 dana do početka usluge – zaračunava se jedna noć.
Ako se rezervirani smještaj ne može dalje prodati, organizator zadržava pravo naplate cjelokupne rezervacije.

Svaki smještajni objekt ima i vlastitu politiku otkaza rezervacije i ako je ona iskazana u dokumentima samog događanja, tada ona ima prednost.

3. OPĆI UVJETI POSLOVANJA – IZLAGAČI

Registracija

Registracija za korištenje izložbenog prostora mora biti u pisanom obliku i takva postaje obavezujuća za izlagača. U osnovi, iznajmljuje se prostor i naknada za najam prostora ne uključuje namještaj, opremu, dekoracije i sl. Za ove usluge, izlagač se treba sam pobrinuti.

Potvrda registracije

Sukladno slobodnom prostoru u trenutku prijave, izlagač će dobiti potvrdu o najmu prostora kao i račun za isti. Ako izlagač traži određeni prostor, nakon potvrđene prijave i uplate najamnine, organizator može udovoljiti takvom zahtjevu ako je prostor slobodan.

Prihvatanje

Prijavljujući se za najam izložbenog prostora, izlagač prihvaća i ove uvjete poslovanja. Također, potvrđuje da prihvaća relevantnu poslovnu praksu, tehničko-sigurnosne kao i opće uvjete poslovanja važeće za objekt u kojem se prostor nalazi. Izlagači su odgovorni i za svoje osoblje.

Izlagački prostor

Raspodjela izložbenog prostora vrši se u skladu s dostupnosti i sigurnosnih uvjeta a vrši je organizator. Ako je to moguće, izlagaču će se omogućiti najam određenog prostora kojeg je zahtjevao. Organizator zadržava pravo određivanja i izmjene izložbenog prostora bez mogućnosti izlagača za odštetom s tog osnova.

Uvjeti plaćanja

Najam mora biti uplaćen prije početka događanja, prema cijenama najma objavljenim u prijavnim obrascu. Organizator zadržava pravo uskraćivanja prisustva događanju ako najam nije uplaćen prije početka događanja.

Montaža i demontaža izlagačkog prostora

Za montažu i demontažu izlagačkog prostora kao i dizajn štanda potrebno je poštovati opća pravila lokacije i/ili objekta. Kod dizajna i postavljanja štanda, izlagač mora paziti da ni na koji način ne ugrožava ostale sudionike kao ni javni moral lokacije i/ili objekta.



Vrijeme montaže i demontaže

Sve upute za montažu i demontažu izložbenog prostora organizator treba dostaviti izlagačima na vrijeme, a izlagači ih se trebaju pridržavati i sve poslove obaviti u tom vremenu. Ako se demontaža izložbenog prostora i uklanjanje opreme ne obave u dogovorenom roku nakon događanja, izlagač je dužan platiti sve dodatne troškove koje bi lokacija i/ili objekt mogao zbog toga imati.

Pod-najam izložbenog prostora

Izložbeni prostor može koristiti jedino ona pravna ili fizička osoba koja je navedena u popisu izlagača, a izlagač ne može dodijeliti mu izložbeni prostor dati u pod-najam bez izričite pisane potvrde od strane organizatora.

Čišćenje izložbenog prostora

Čišćenje i održavanje izložbenog prostora je dužnost izlagača. Prije napuštanja prostora, isti mora biti slobodan od svih stvari koje je izlagač donio i mora se vratiti u istom stanju u kojem je i primljen. U suprotnom, izlagač je dužan snositi troškove čišćenja i uklanjanja ako prostor nije ostavio u skladu s dogovorom.

Sigurnost izložbenog prostora

Čuvanje izložbenog prostora kao i objekata u njemu dužnost su i briga izlagača i organizator ne prihvaća odgovornost za bilo koji dio ili objekt u izložbenom prostoru. Na zahtjev izlagača i u skladu s dostupnošću, organizator može izlagaču osigurati prostoriju pod ključem/nadzorom za čuvanje vrijednih izložaka.

Viša sila

U slučaju više sile kao npr. požara, poplave, štrajka, ratnih zbivanja i drugih otežavajućih okolnosti koje bi uzrokovale da se događanje ne može održati u planiranom vremenu, organizator može izabrati drugi datum održavanja. U takvom slučaju, svi dogovori i plaćanja za izložbeni prostor vezani uz originalni datum događanja odnosit će se jednako i na novi datum događanja. Ako se događanje u potpunosti otkáže, organizator će vratiti uplaćena sredstva umanjena za 10% administrativnih troškova i izlagač neće više imati nikakvih potraživanja od organizatora.

Otkaz događanja / izlaganja

Ako organizator otkáže događanje, sva uplaćena sredstva izlagačima i sponzorima organizator će vratiti umanjena za 10% administrativnih troškova najkasnije u roku od mjesec dana i nakon toga izlagač neće više imati nikakvih potraživanja od organizatora.

Otkaz ugovora od strane izlagača

Svaki otkaz ugovora od strane izlagača mora biti u pisanom obliku. Izlagač i organizator se slažu da se poštuje procedura i troškovi navedeni u samom ugovoru vezani uz njegov otkaz.



Adria
kongres

Adria kongres d.o.o. • Iva Vojnovića 9, 20 000 Dubrovnik, Hrvatska
tel: +38520333497 • fax: +38520295299 • mob: +385912633456 / +385912633455
info@adria-congress.com • www.adria-congress.com
OIB: 09079184968 • HR-AB-20-090029804

Povjerljivost

Strane se slažu da će zadržati strogu povjerljivost svih procesa i podataka za vrijeme trajanja ugovora i nakon njegovog završetka. Svaka strana će ovu obavezu prenijeti na sve svoje suradnike koji su uključeni u proces realizacije ugovora.

4. OPĆI UVJETI POSLOVANJA – ZAŠTITA PODATAKA /ODGOVORNOST /NADLEŽNOST

Zaštita podataka

Pribavljanje, rukovanje i korištenje svih osobnih podataka obavlja se u skladu sa zakonom. Organizator će prikupljati i čuvati sve podatke potrebne za pripremu i izvedbu događanja. Ako se u tom procesu prikupljaju podaci o kreditnim karticama (npr. vrsta i broj kartice, podaci o korisniku, sigurnosni kod i datum isteka) isti će biti obrađeni i čuvani na siguran način. Samo ovlaštene zaposlenici će imati pristup takvim podacima da bi ih mogli obraditi u svrhu pružanja usluge. Naš server i web stranica su zaštićeni sigurnosnim protokolima, a klijentima se daje i mogućnost da podatke pošalju faxom. Podatke o sudioniku – samo ime i prezime i kontakt – organizator može ustupiti trećoj strani samo u slučaju aktivnosti vezane uz događanje kojemu je sudionik bio dijelom. Također, organizator je obavezna podatke ustupiti službenim tijelima na njihov službeni zahtjev.

Odgovornost

Organizator će biti odgovoran za izvedbu programa u onom obliku kako je i objavljen, poštujući uobičajene uzance dobre prakse. Svaki eventualni prigovor mora biti u pisanom obliku da bi se uzeo u razmatranje i rješava se sukladno proceduri o Podnošenju prigovora potrošača.

Nadležnost

Za sporove je nadležan sud u Zagrebu, Hrvatska, a primjenjuje se hrvatski zakonodavni sustav.

5. OPĆI UVJETI POSLOVANJA – PRIHVAĆANJE

Prihvaćanje općih uvjeta poslovanja Ovi opći uvjeti poslovanja primjenjivat će se na sva događanja u organizaciji adria-congress.com osim ako pojedino događanje ne propisuje drugačije uvjete poslovanja. U takvim slučajevima, prednost će imati uvjeti poslovanja za to određeno događanje. Prijavom za događanje u organizaciji adria-congress.com smatra se da su ovi opći uvjeti poslovanja prihvaćeni.